

# Gemeinde Banzkow

## Niederschrift öffentlich

---

### Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur, Sport und Senioren der Gemeindevorvertretung der Gemeinde Banzkow

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 03.04.2025

**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr

**Sitzungsende:** 21:24 Uhr

**Ort, Raum:** Kita "Neddelradspatzen", Alte Landstraße 2, 19079 Banzkow

---

#### Anwesend

##### Vorsitz

Reiner Kluth

##### Mitglieder

Carolin Bergmann

Angela Bosselmann

Severina Ohlhöft

Dr. Anja Zogall

##### Sachkundige Einwohner

Carmen Karnatz

Gabriele Pleß

#### Abwesend

##### Sachkundige Einwohner

Steffen Franz

entschuldigt

Kathrin Krüger-Lang

entschuldigt

#### Gäste:

**Frau Müller (Fachbereichsleitung des DRK)**

**Herr Klüver ab 20:20 Uhr**

# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Einwohnerfragestunde
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 06.03.2025 (öffentlicher Teil)
5. Bericht des Ausschussvorsitzenden über Beschlüsse des Ausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde
6. Stand Prioritätenliste
  1. Gesundheitsversorgung in der Gemeinde Banzkow
  2. 725-Jahrfeier Banzkow
  3. Vereinsstammtisch
  4. Veranstaltungskalender 2025
  5. Neujahrsempfang/ Anbaden
  6. Suche eines Unterstützers für Herrn Haustein
7. Zusammenarbeit mit dem Störtal e.V.
8. Beratung zum Thema Förderantrag Sanierung Spielplatz der Kita
9. Beratung zum Thema Friedhofssatzung Goldenstädt
10. Anfragen und Mitteilungen
11. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

## **Nichtöffentlicher Teil**

12. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 06.03.2025 (nichtöffentlicher Teil)
13. Anfragen und Mitteilungen
14. Schließung der Sitzung

# **Protokoll**

## **Öffentlicher Teil**

---

### **1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest.

---

### **2 Einwohnerfragestunde**

Es sind keine Einwohner anwesend.

---

### **3 Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Es liegen keine Änderungsanträge zur Tagesordnung vor.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

Ergänzung TOP 8: Beratung zum Thema Förderantrag Sanierung Spielplatz der Kita  
**und Informationen zur derzeitigen Situation in der Kita „Neddelrad Spatzen“ Banzkow**

---

### **4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 06.03.2025 (öffentlicher Teil)**

Der öffentliche Teil der Sitzungsniederschrift wurde bestätigt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	1

---

### **5 Bericht des Ausschussvorsitzenden über Beschlüsse des Ausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde**

-Herr Kluth informiert über die Beschlüsse der letzten Gemeindevertreter- und Hauptausschusssitzung.

-Die Anfrage zu den Flaggen mit dem Gemeindewappen wurde vom Innenministerium verneint

-Hoheitsflaggen dürfen nicht einfach so geführt werden

-nun sollen die Flaggen für die 725-Jahrfeier das Logo der Gemeinde tragen -> dies wird in der nächsten Hauptausschusssitzung beraten

-es wurden Gespräche bezgl. der Schmierereien und Sachbeschädigungen mit dem Reinigungspersonal der Regionalen Schule Banzkow geführt

-HanseGas hat das Saatgut für eine Fläche von ca. 300-400m<sup>2</sup> zur Verfügung gestellt

-die Ausschreibung für das „Grüne Klassenzimmer“ erfolgt

---

## **6 Stand Prioritätenliste**

- 1. Gesundheitsversorgung in der Gemeinde Banzkow**
- 2. 725-Jahrfeier Banzkow**
- 3. Vereinsstammtisch**
- 4. Veranstaltungskalender 2025**
- 5. Neujahrsempfang/ Anbaden**
- 6. Suche eines Unterstützers für Herrn Haustein**

### **1. Gesundheitsversorgung in der Gemeinde Banzkow**

-der Pflegeplan wird im Landkreis weiter fortgeschrieben

-das Betreute Wohnen in Banzkow bleibt, aber der Pflegedienst hat zum 30.06.25 gekündigt  
-zukünftig können andere Anbieter individuell beauftragt werden

### **2. 725-Jahrfeier Banzkow**

-Festkomitee hat getagt  
-Protokoll erscheint in der WhatsApp-Gruppe

-Gemeindeforbeiter kümmern sich derzeit um die „Verschönerung“ des Dorfes

-nächste Festveranstaltung am 23.04.25: Senioren-Frühlingsausfahrt in die Lewitz (Start: Lewitz Mühle)

-zukünftig muss darauf geachtet werden, dass bei der Erstellung von Flyern die genutzten Bilder vorher eine Freigabe erhalten haben, sonst droht eine hohe Geldstrafe

-am 09.08.2025 soll ein Bauern- und Flohmarkt stattfinden (Erstellung einer Liste der Händler, die aktiv dabei sind)

-für die Feste, die auf dem Gelände des Neddelrad's stattfinden sollten zukünftig blaue Müllsäcke an den Laternen aufgehängt werden (Müllentsorgung an der Straße vermeiden)

### **3. Vereinsstammtisch**

-Beratung dazu erst wieder ab 09/2025

### **4. Veranstaltungskalender 2025**

-Beratung dazu erst wieder ab 09/2025

### **5. Neujahrsempfang/Anbaden**

-keine Anmerkungen

### **6. Suche eines Unterstützers für Herrn Haustein**

-das geführte Gespräch mit Herrn Haustein war sehr aufschlussreich

---

## **7 Zusammenarbeit mit dem Störtal e.V.**

-der Vorsitz bzw. Mitglieder des Störtal e.V. lassen sich entschuldigen  
-weitere Beratung in der nächsten Sitzung im Störtal

-Vorbereitungen für die Kinderdisco laufen gut  
-es ist eine Rollschuh-Disco geplant  
-die Erfahrungen von der Kinderdisco in Sukow sollen für die Planung genutzt werden

-Frau Neubert wird ihre Präsentation dazu in der nächsten Sitzung vorstellen

---

## 8 Beratung zum Thema Förderantrag Sanierung Spielplatz der Kita

Frau Müller informiert über die Personalsituation in der Kita:

-pädagogisches Personal fast vollständig

-nächste Einstellung folgt

-Herr Schwab (Kitaleiter) hat gekündigt, da neue Stelle in Wismar

-Vorstellungsgespräche für die Neubesetzung haben stattgefunden und waren sehr zuversichtlich ->Neubesetzung eventuell zum 01.05.2025

Frau Müller informiert über die aktuellen Kinderzahlen:

-die Kinderzahlen gehen zurück

-am 01.07.2025 findet die Entgeltverhandlung mit dem Landkreis LUP statt

-die Kapazität wird nicht ausgeschöpft (letztes Jahr 161 Kinder und derzeit nur 141)

-die Kita muss mehr publiziert werden (z.B. durch Werbung im Amtsboten)

-geplant ist eine bessere Vernetzung mit dem Dorf

-ansässige Firmen müssen sich mehr für die Kita engagieren z.B. durch eine Vorstellung in der Kita oder praktische Exkursionen zu den Firmen)

->dazu wäre ein Artikel im Lewitz Kurier als Aufruf für die Firmen wünschenswert

-es findet ein Unternehmer-Frühstück in der Kita statt (eventuell Spendengelder generieren)

Frau Müller informiert über die Neugestaltung des Gebäudes bzw. den Außenbereich:

-Neugestaltung des Außenbereichs durch ein neues Spielgerät für Krippe und Kindergarten

-der Förderantrag ist bis zum 30.06.2025 einzureichen -> Frau Müller schreibt das Konzept

->eventuell Hilfe bei der Beantragung durch das Wirtschaftsamt Crivitz

-gebaut wurde die Kita um 1990

-Neubau wurde gewünscht, da es ziemlich in die Jahre gekommen ist

-LED Lampen wurden nur teilweise umgesetzt

-die Türzargen werden gestrichen

-Jalousien müssen repariert werden

-ein neues Tor zum Seiteneingang wird eingebaut, dass nur über einen Transponder geöffnet werden kann

Herr Kluth: Kita Anliegen müssen zukünftig priorisiert werden

**Zukünftig sollen alle Einladungen der Ausschusssitzungen auch an die Kita-Leitung verschickt werden.**

Frau Müller informiert über die Finanzierung der Kita:

-es wurde bisher ein Minus von ca. 30.000,00 € gemacht

-hohe Lebensmittelpreise, trotzdem wird weiterhin frisch gekocht

-aus zwei Vollzeitkräften in der Küche wurden Teilzeitkräfte

-geplant ist ein „Essen auf Rädern“ für die Schule, andere Kita's , Senioren und Firmen

->dafür wird ein neues Konzept von den Köchen gefordert

Es findet eine Begehung in der Kita statt.

Herr Klüver schließt sich der Begehung um 20:20 Uhr an.

Frau Müller bedankt sich nach der Begehung beim Ausschuss und verlässt die Sitzung.

---

## 9 Beratung zum Thema Friedhofssatzung Goldenstädt

-es wurde eine Verwaltungspauschale für kommunale Friedhofseigner (161,00 €/pro Bestattung) eingeführt

- am 25.04.25 um 10:00 Uhr findet ein Termin mit Frau Podszus (Sachbearbeitung Friedhofsverwaltung) und Herrn Klüver statt ->Neugestaltung Friedhof
  - mehr Nachfragen zu halbanonymen Bestattungen
  - in Goldenstädt ist der Friedhof nicht eingefriedet, sodass der Blumenschmuck abgefressen wird
  - eventuelle Neugestaltung durch GaLa-Bau ->es ist viel möglich
- 

## **10 Anfragen und Mitteilungen**

Artikel im Landkreisboten: „Auf der Suche nach den Gewinnern 2025“

- es werden vier Preise vergeben
- die Bewerbungen können bis zum 31.08.2025 eingereicht werden
- die Bewerbung für den Preis „Kinder- und jugendfreundliche Gemeinde“ kann eventuell durch ein Schulprojekt realisiert werden (Herr Kluth spricht mit Fr. Neubert und Fr. Thiel)

Die Klasse 5c hat einen Brief an die Schulleitung geschrieben. Es geht um die fehlenden Aktivitätsmöglichkeiten auf dem Schulhof. Dadurch entsteht Unmut unter den Schülern  
->es muss eine kurzfristige Möglichkeit für die Schüler geschaffen werden

Es wäre schön, wenn die Außentüren der Schule mit einem Knauf versehen werden können, damit keine fremden Menschen sich Zutritt zur Schule verschaffen können (Herr Klüver kümmert sich)

---

## **11 Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung**

Herr Kluth schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 21:23 Uhr.

Vorsitz:

---

Reiner Kluth

Schriftführung:

---

Christin Wellnitz