

Gemeinde Pinnow

Niederschrift öffentlich

Sitzung des Ausschusses für Jugend, Soziales und Kultur der Gemeindevertretung der Gemeinde Pinnow

Sitzungstermin: Dienstag, 21.01.2025
Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr
Sitzungsende: 21:55 Uhr
Ort, Raum: Bürgerhaus Pinnow, Kuckucksallee 1, 19065 Pinnow

Anwesend

Vorsitz

Beate Berger

Mitglieder

Babette Bormann

Frank Czerwonka

Karoline Münch

Sachkundige Einwohner

Annelie Edling

Tina Koch

Abwesend

Mitglieder

Frank Würschnitzer

entschuldigt

Gäste: 9 Bürgerinnen und Bürger, mit darunter:

- Christin Leschien (Kinder- und Jugendbeauftragte)
- Edith Brüggert (Seniorenbeauftragte)
- Tom Ogilvie (Pastor)
- Dr. Ulf Harder (Geschäftsführer Diakonie-Westmecklenburg-Schwerin)
- Martin Mildner (Gemeindevertreter, Bauausschuss Pinnow)
- Gabriele Zollonds (Goderner Kreis, Kunstverein)

Jugendbeauftragter Julien Pfeifer nicht anwesend (Entschuldigung durch Tina Koch)

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Feststellen der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 12.11.2024 (öffentlicher Teil)
3. Einwohnerfragestunde
4. Änderungsanträge zur Tagesordnung
5. Ausführungen der Seniorenbeauftragten
6. Ausführungen der Kinder- und Jugendbeauftragten (Start der Arbeit, Wünsche, Kinderfasching)
7. Rückblick auf Veranstaltungen (St. Martin, Baumpflanzaktion, Weihnachtsmarkt, Neujahrsempfang - kurzer Bericht der Verantwortlichen)
8. Anfragen und Informationen
9. Schließen der Sitzung des öffentlichen Teils

Nichtöffentlicher Teil

10. Feststellen der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 12.11.2024
11. Situation und Arbeitsweise des Ausschusses 2025 - Arbeitsplanung, Schwerpunkte, Verantwortlichkeiten
12. Anfragen und Informationen
13. Schließen der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest.

2 Feststellen der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung vom 12.11.2024 (öffentlicher Teil)

Der öffentliche Teil der Sitzungsniederschrift wurde bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

3 Einwohnerfragestunde

Frau Zollonds (Godener Kreis, Kunstverein) hat eine Frage zur Finanzierung in diesem Jahr, fragt welche Summe zur Verfügung steht. Ab April/Mai 2025 beginnen die Vorbereitungen für die Sommergalerie im Juni 2025. Frau Berger teilt mit, dass Haushalt noch nicht bestätigt ist, sobald Höhe klar ist, erfolgt eine Info an den Kunstverein Godener Kreis.

Weiterhin teilt Frau Zollonds mit, dass im nächsten Jahr 2026 der Kunstverein Goderner Kreis 30-jähriges Jubiläum begeht und eine Feier zusammen mit der Sommergalerie plant. Frau Berger informiert darüber, dass im Februar 2025 die Sitzung des JSK für die Planung von Festen und Veranstaltungen vorgesehen ist. Die Vorbereitung übernimmt das Ausschussmitglied Frank Czerwonka.

Frau Zollonds fragt, wieviel der kleine Gemeinderaum genutzt wird, aufgrund der aushängenden Bilder von Frau Brigitte Schmidt. Frau Münch und Frau Berger teilen mit, dass dieser Raum regelmäßig genutzt wird und Gast gibt Idee: auch Bilder in der Goderner Feuerwehr mit aufzuhängen auf den Weg. Frau Koch nimmt die Idee mit und klärt die Kunstschau in allen Gemeinderäumen.

Frau Lemmer-Helms bemängelt schlecht ersichtlichen Hintereingang im Gemeindehaus. Frau Bormann nimmt Hinweis mit und versucht vielleicht eine Umsetzung in Form von Hinweisschildern.

Frau Lemmer-Helms fragt, ob für SV Petermännchen/die Sportler vielleicht eine dauerhafte W-LAN Nutzung möglich sei, in Form von 5-6 festen Passwörtern für W-LAN Zugänge. Dies nimmt Herr Czerwonka mit.

Frau Lemmer-Helms fragt, ob für die Nutzung der Räumlichkeiten des Gemeindehauses eine einheitliche Aussage oder Satzung besteht, wer, wann die Räume mit oder ohne Entgelt nutzen kann. Wird von Frau Münch und Herrn Czerwonka nochmal als Ansprechpunkt mit in die nächste Gemeindevertretersitzung genommen. In diesem Zuge bittet Frau Berger darum, dass schon mal ein grober Belegungsplan für entgeltpflichtige Nutzungen erstellt wird.

.

4 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es liegen keine Änderungsanträge zur Tagesordnung vor.

5 Ausführungen der Seniorenbeauftragten

Frau Brüggert beantragte 1000,00 Euro mehr als in 2024 und wartet nun auf Bestätigung Haushalts.

Am 06.02.2025 Faschingsfeier der Seniorinnen und Senioren.

Frau Brüggert teilt mit, dass für kulturelle Umrahmungen der Seniorenveranstaltungen Einsparungen notwendig werden. Die Pinnower Singegruppe unter der Leitung von Frau Kolbin beteiligt sich zukünftig an der Gestaltung von Veranstaltungen.

Frau Brüggert bemängelt die Sauberkeit der Gemeinderäume. Frau Münch bestätigt diesen Zustand. Herr Czerwonka nimmt den Punkt mit zum Bürgermeister, Herrn Günter Tiroux. Im Vertrag der Reinigungsfirma muss geprüft werden, welche Reinigungspflichten für die Firma bestehen.

Vorschlag diesbezüglich: Reinigung der Gemeinderäume als Schwerpunkt mit in den Frühjahrsputz aufnehmen – Seniorengruppe 50+ übernimmt wieder die Reinigung der Küche.

6 Ausführungen der Kinder- und Jugendbeauftragten (Start der Arbeit, Wünsche, Kinderfasching)

Frau Leschien teilt mit, einen Abend zu veranstalten, der Eltern von kleineren Kindern die Möglichkeit gibt, Wünsche oder Angebote für Kinder zu besprechen – Termin 25.02.2025 Meeting für interessierte Eltern mit Kindern (keine Jugendlichen)

Hinweis Frau Koch: Die Jugendlichen wollen nach Corona wieder Normalität und in die alten Vereine

Aufgrund vieler verschiedener Angebote und nicht einheitlicher Informationsquellen, schlägt Frau Münch vor, vielleicht Kurse, Veranstaltungen, Vereine etc. mit in die App aufzunehmen, damit alle Einsicht haben (aufgeschlüsselt nach Altersgruppen), um gerade neue Bürgerinnen und Bürger zu informieren

Frau Leschien teilt mit, dass in Pinnow ab diesem Jahr kein Kinderflohmarkt mehr durch die Sukower Eltern stattfindet. Durch die Pinnower wird ein neues Konzept für einen Kinderflohmarkt erstellt – siehe App.

Frau Leschien weist darauf hin, wie wichtig Vorleseveranstaltungen sind und bringt in diesem Zuge einen Veranstaltungswunsch/Idee mit auf den weg.

- eine Lesenacht am 21.11.2025 für Kinder mit Eltern im Gemeinderaum mit anschließendem Frühstück durch Herrn Wandschneider
-

Thema Kinderfasching:

- es gab verschiedene Ideen um alle Altersgruppen von 0-10 Jahre auch zu erreichen (z.B. Staffelung der Altersgruppen, die kleinen 1-2 Stunden, anschließend die größeren Kinder Wunsch nach einem Zauberer, Klärung der Finanzen)
- Aufgrund der bereits stattfindenden Veranstaltung im Kindergarten und Hort in Sukow, ist die Überlegung, durch die nur noch kurz verbleibende Planungszeit, den Kinderfasching dieses Jahr ausfallen zu lassen
- Thema wird im nichtöffentlichen Teil nochmal mit aufgegriffen, Frau Leschien nimmt teil

7 Rückblick auf Veranstaltungen (St. Martin, Baumpflanzaktion, Weihnachtsmarkt, Neujahrsempfang - kurzer Bericht der Verantwortlichen)

Neujahrsempfang:

- viele Gäste, leider nur 3 Familien mit Neugeborenen, vielleicht für nächsten

- Neujahrsempfang zur Umrahmung die Singegruppe von Frau Kolbin nutzen
- Gast fragt zu den Ehrungen, waren sehr wenige. Antwort: Vereine werden vorab aufgefordert, besonders hervorragende Ehrenamtliche vorzuschlagen (Wunsch Bürgermeister), es erfolgen Ehrungen für herausragende Leistung.
- Organisationsaufwand war größer als geplant, Ehrungen sollten zukünftig durch die Vereine zeitig organisiert werden (III. Quartal)
- Einige bereits geplante Punkte wurden kurz zuvor verändert oder entfielen, rechtzeitige Abstimmung Bürgermeister notwendig

Weihnachtmarkt:

- war ein voller Erfolg, gutes Wetter und ging bis ungefähr 23:00 Uhr
- gute Stimmung, viele Stände, Kaffeestube kam gut an
- Orgateam zufrieden
- Frau Brüggert (Orga der Seniorengruppe für die Kaffeestube) bemängelt, dass es zu kalt war und die Bänke und Tische dauerhaft belegt waren und dadurch neue Gäste nicht in den Genuss von Kaffee und Kuchen kamen, es fehlte der gemütliche Rahmen, draußen zu weitläufig
- Shuttleservice wurde nicht so gut angenommen, aufgrund des guten Wetters kamen viele einfach zu Fuß
- Parkplatzsituation müsste beim nächsten Mal durch Einweiser kontrollierter ablaufen
- Frau Koch fragt nach Finanzen, Antwort erfolgt durch Bürgermeister

Baumpflanzaktion:

- Frau Koch: Luftballonaktion ging schief
- Ortswahl für Pflanzung mit Familien mit kleinen Kindern ungeeignet, schlecht zu Fuß erreichbar
- 3 Familien beteiligten sich,
- Hohe Hürden Datenschutz
- restliche Urkunden in die Kita gegeben
- Symbolik wurde gut angenommen
- Wunsch für ein eventuelles nächstes Mal nach einem besseren Standort
- Aktion endet durch Wiederaufnahme der Familien mit Neugeborenen in den Neujahrsempfang (siehe oben)

St. Martin:

- Tom Ogilvie: Kirche war gut gefüllt, durch Wohngebiet 1 gelaufen und zurück, endet auf dem Pfarrhof
- Wetter war toll für Lagerfeuer, essen (Bratwürste) lief gut
- Herr Raymond Behring kam (trotz eines Trauerfalls in der Familie) mit Pferd
- Sperrung durch Polizei klappte gut
- Sehr positive Resonanz, Fortsetzung in 2025 wünschenswert

8 Anfragen und Informationen

Keine.

9 Schließen der Sitzung des öffentlichen Teils

Der öffentliche Teil der Sitzung wird geschlossen, die Gäste bis auf Herrn Dr. Ulf Hader, Frau Christin Leschien haben den Raum verlassen.

Vorsitz:

Schriftführung:

Beate Berger

Jennifer Schack